



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Alessandro Magno"

Via Stesicoro, 115 - 00125 Roma - Distretto XXI – Ambito X
C.F. 97713010581 - tel. 0652360537 – www.alessandromagnoaxa.edu.it
e-mail: rmic8fp00a@istruzione.it; rmic8fp00a@pec.istruzione.it

- A tutto il Personale
- Alle Famiglie
- Al Sito d'Istituto

OGGETTO: Organigramma Anticovid e Preposto per la Sicurezza a.s. 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la normativa vigenti in materia di Sicurezza prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19;

visto il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 diffuso con circolare n.2 del 2 settembre 2021 che già prevedeva al suo interno l'Organigramma Anticovid;

preso atto della necessità e dell'urgenza di riorganizzare le attività della scuola in risposta all'emergenza sanitaria e alla sicurezza in generale;

ravvisata la necessità di individuare ulteriori figure specifiche per le problematiche legate all'emergenza Covid-19 nel plesso Stesicoro e nel plesso di via Mellano;

NOMINA

PREPOSTO REFERENTE DI PLESSO DI VIA STESICORO	Prof.ssa Fernanda Adalgisa Turrisi
SOSTITUTO REFERENTE DI PLESSO DI VIA STESICORO	Prof..ssa Francesca Pizzoli

Si riepiloga l'Organigramma Anticovid come segue:

Responsabile di Istituto	Dirigente scolastica	Viviana Ranucci
RSPP	Dott.	Bruno Quintorio
Referente di Istituto Anticovid	Ins.	Maria Celeste Di Luca
Sostituto Ref. di Ist. Anticovid	Ins.	Rosanna Burchietti
Referente Anticovid Plesso Stesicoro	Prof.	Carlo Sciascera
Referente Anticovid Plesso Ghiglia	Ins.	Martina Mazzella
Referente Anticovid Plesso Euripide	Ins.	Barbara Lentisco
Referente Anticovid Plesso Menzio	Ins.	Ilaria Corsale
Referente Anticovi Plesso Mellano	Ins.	Alessia Ceraolo
Referente Anticovid di Segreteria	AA	Annamaria Brusco
Sostituti Referente Anticovid Plesso Stesicoro	CS	Antonietta Epifanio Marilena Salini
Sostituto Referente Anticovid Plesso Ghiglia	CS	Eleonora Bellizia
Sostituto Referente Anticovid Plesso Euripide	CS	Tiziana Bastioni
Sostituto Referente Anticovid Plesso Menzio	CS	Nidia Vianello
Sostituto Referente Anticovid Plesso Mellano Anticovid	CS	Stefania Arrica

Il Referente di Istituto Anticovid (Ins. Maria Celeste Di Luca) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

- 1) svolge un ruolo di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio;
- 2) comunica al Dipartimento di Prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti;
- 3) in presenza di casi confermati COVID-19 agevola le attività di *contact tracing* con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS, quali:
 - ✓ fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - ✓ fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - ✓ fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, occorre considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
 - ✓ indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
 - ✓ fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Il Referente Anticovid di Plesso, o in sua assenza il sostituto, avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

- 1) applica la procedura di isolamento anticovid, di cui al protocollo di Istituto 2020 e successive integrazioni trasmesse con circolare n. 2 del 2 settembre 2021;
- 2) in presenza di casi confermati COVID-19 agevola le attività di *contact tracing* del Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS;
- 3) partecipa alla formazione prevista a distanza;
- 4) verifica il rispetto di quanto previsto dal Protocollo interno di gestione COVID-19 già pubblicato in settembre 2020 e successive integrazioni trasmesse con circolare n. 2 del 2 settembre 2021;
- 5) il Referente Anticovid di plesso dà supporto al Dirigente all'interno del gruppo dell'Organigramma Anticovid per l'applicazione e la verifica del protocollo aziendale anticontagio con la finalità di monitorare l'applicazione di tutte le misure e iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19 ai sensi della normativa vigente;
- 6) informa il Dirigente scolastico o il Referente scolastico Anticovid (Ins. Maria Celeste Di Luca) immediatamente in caso di problemi.

Per l'assolvimento dei compiti delle figure previste per la Sicurezza (Preposti Referenti di plesso), nonché per le figure previste dall'Organigramma Anticovid, verranno corrisposti compensi forfettari secondo quanto definito nella Contrattazione d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Ranucci
Firmato digitalmente